

- ORIGINALE
- COPIE UFFICIO
- X COPIA RAGIONERIA
- ALBO PRETORIO
- COPIA SEGRETERIA

COMUNE DI GUARDAVALLE

\*\*\*

Provincia di Catanzaro

*DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

AREA AMMINISTRATIVA:

Numero	Data
56	13/07/2020

**OGGETTO: Assunzione di n. 02 ausiliari del traffico con rapporto di lavoro a tempo determinato, dal 15/07/2020 al 31/08/2020, per numero 24 ore settimanali**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
F.to Rag. Mario Randò

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Vista:*

- la deliberazione di Giunta comunale n. 49 in data 08/06/2020, con la quale è stato integrato il programma triennale per il fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022;
- la propria determinazione n. 46 in data 15/06/2020 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per assunzioni di personale sia a tempo pieno che a tempo parziale (part-time – orizzontale, verticale e misto), categoria b, profilo professionale ausiliari del traffico;

Richiamata la propria determinazione n. 54 in data 09/07/2020 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito a conclusione della procedura di selezione pubblica;

*Precisato che l'Ente:*

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- c) ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4, D.Lgs. n. 75/2017);
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- e) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D.Lgs. n. 148/2006);

Evidenziato inoltre che l'azione di reclutamento di personale a tempo determinato è realizzata nel rispetto della normativa vigente in materia, in quanto le previsioni di spesa per il personale flessibile per gli anni 2020 – 2022, evidenziano il rispetto del limite previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122 come integrato dall'art. 11 comma 4 bis, del D. lgs 26 giugno 2014, n. 90 convertito con legge 11 agosto 2014, n. 114, relativo all'obbligo di contenimento della spesa annua per lavoro flessibile nel limite della spesa per la medesima voce dell'anno 2009;

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica.

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

## DETERMINA

- 1) di assumere n. 02 ausiliari del traffico con rapporto di lavoro a tempo determinato, dal 15/07/2020 al 31/08/2020, per numero 24 ore settimanali per le motivazioni riportate in premessa:

n. 01 Sig.ra Rossella Ussia

n. 02 Sig. Matteo Calabrese

- 2) di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria per assunzioni di personale a tempo determinato sia a tempo pieno che a tempo parziale (part-time – orizzontale, verticale e misto), categoria b, profilo professionale ausiliari del traffico;
- 3) di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dal/dalla dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- 4) Dare atto che la somma di euro 3.171,96 oltre oneri trova opportuna copertura sul Cap. 1261 codice bilancio03.01-1.01.01.01.006;
- 5) dare atto che il presente provvedimento diventerà immediatamente esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 8) di precisare che, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Rag, Mario Randò;
- 9) di demandare al Servizio/Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti e necessari, e in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della L. n. 296/2006;

*Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile";*

**1. Per i provvedimenti produttivi di "effetti diretti" sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente:**

*"Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell'art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:*

*si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:*

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp.	Imp.
	€ 3.171,96	1261	xxxxx	xxxxxx	xx

*si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa";*

Guardavalle, Lì 13/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. Mario Randò