

- ❑ ORIGINALE
- ❑ COPIE UFFICIO
- ❑ COPIA RAGIONERIA
- ❑ ALBO PRETORIO
- ❑ COPIA SEGRETERIA

## ***COMUNE DI GUARDAVALLE***

\*\*\*

Provincia di Catanzaro

### ***DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA***

<i>NUMERO</i>	<i>DATA</i>
52	08/07/2020

Oggetto: Deliberazione Giunta Comunale n. 52 del 25/06/2020 – Gestione dei centri estivi nel territorio comunale per minori di età compresa tra i 3 anni e i 14 anni – impegno di spesa per acquisto T-SHIRT - Cig: ZEE2D96E9D

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
F.to Rag. Mario RANDO'*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il D.L. n. 34 del 19.05.2020, recante: “*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.*” pubblicato in Gazzetta Ufficiale alla Serie Generale n. 128 del 19-05-2020 - Suppl. Ordinario n. 21), ed in particolare l'art.105;

**Evidenziato** che il citato art. 105 avente ad oggetto “*Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa*” ha provveduto a prevedere stanziamenti di risorse economiche destinati ai Comuni, con finalità di sostegno alle famiglie, per la realizzazione, nell'imminente stagione estiva, di iniziative educative e ludico-ricreative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, e specificamente:

- a) interventi per il potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini di età compresa fra i 3 e i 14 anni, per i mesi da giugno a settembre;
- b) progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali e educative dei minori.

**Viste** le *Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19*, allegato 8 del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 giugno 2020.

**Dato atto** che il Comune di Guardavalle con delibera G.C. n. 52 del 25/06/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, ha espresso atto di indirizzo nei confronti del Responsabile del Servizio Amministrativo per l'adozione di tutti gli atti necessari per la gestione dei centri estivi nel territorio comunale.

**Che** con determina AA.GG. n. 49 del 26/06/2020 è stato affidato alla società Nettuno srls titolare del villaggio Faro punta Stilo l'organizzazione e gestione del centro estivo nel villaggio Faro punta Stilo dotato di tutti i servizi necessari per attività educative e/o sportive e/o ludiche e/o ricreative rivolte a bambine/i e ragazze/i residenti sul territorio, di età compresa tra i 3 e 14 anni

**Considerato** che l'Amministrazione intende fornire T-Shirt per tutti i bambini che frequentano il campo estivo;

**Visto** il preventivo di spesa per la fornitura di n. 57 T-Shirt complete di stampa (campo estivo) per la somma di euro 312.93 IVA compresa presentato dalla ditta Golden Print di Princi Antonio;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa;

**Visto** che, l'importo delle forniture sopra specificate è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto è possibile procedere all'affidamento di che trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 1 del 03/06/2019 con il quale è stato affidato al sottoscritto l'incarico della responsabilità del Servizio Area Amministrativa e Finanziaria;

**Visto** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**Attestata** la regolarità amministrativa della presente determinazione;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in premessa che qui sin intendono integralmente riportate e trascritte,

**di affidare** a seguito di procedura negoziata diretta, alla Ditta Golden Print di Princi Antonio, la fornitura in oggetto descritta;

**di impegnare**, allo scopo la somma complessiva di euro 312.93 IVA compresa;

**di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento;

di attestare l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto, anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

di impegnare la relativa somma sul Cap. 1049;

di dare atto che il presente provvedimento diventerà immediatamente esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151, comma 4, T.U.;

di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi;

di dare atto che il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e smei;

*Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
F.to Rag. Mario RANDO'*

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile”;

1. Per i provvedimenti produttivi di “effetti diretti” sulla situazione economico-patrimoniale dell’Ente:

“Sulla presente determinazione SI APPONE ai sensi dell’art.151, comma 4 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

si attesta l’avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Azione	Pre-Imp.	Imp.
	€ 312.93	1049	xxxxx	xxxxxx	xx

si verifica altresì, ai sensi dell’art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

Guardavalle, Lì 08/07/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Rag. Mario Randò